

«Утверждаю»

Директор школы _____

Г.И.Фёдорова

Приказ № _____ от _____ 2015г.

**ПЛАН
мероприятий по охране жизни, здоровья и обеспечению безопасности учащихся и
работников школы**

Мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	.Обновление «Паспорта безопасности»	Сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
2	Издать приказ о создании антитеррористического штаба	сентябрь	Директор
3	Силами антитеррористической штаба систематически проверять состояние комплексной безопасности школы	В течение года	Учитель ОБЖ
4	Приобрести видеокассеты с тематикой противодействия терроризму и экстремизму	В течение года	Учитель ОБЖ
5	Разработать Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме на 2015-2016гг.	сентябрь	Учитель ОБЖ
6	. Организовать проверку: - исправности ограждений и средств наружного освещения; - состояния и содержание основных и запасных входов-выходов зданий; - работоспособности технических средств охраны и защиты (запирающих устройств, системы экстренного вызова милиции («тревожная кнопка»); - территории, строений и хозяйственных помещений	Октябрь, май	комиссия
7	Информационное обеспечение педагогов и учащихся по вопросам антитеррористической деятельности в ОУ	постоянно	администрация
8	Проведение инструктажей по вопросам безопасности, антитеррористической защищенности с педагогами и обучающимися при проведении культурно-массовых мероприятий	Сентябрь, январь	Зам. директора по ВР
9	Проведение инструктажей о поведении и действиях в случаях наступления ситуации террористического характера	Сентябрь, январь	Учитель ОБЖ
10	Организовать тренировки по эвакуации учащихся и персонала школы в случаях возникновения ЧС (при поступлении информации об угрозе теракта, пожара, техногенных катастроф и т.д.)	Согласно графику	Учитель ОБЖ
11	Организовать постоянное взаимодействие с ОВД, ГОЧС	В течение года	Директор

12	На родительском комитете и родительских собраниях периодически обсуждать вопросы по предупреждению терроризма и экстремизма	По планам	Кл. руководители
----	---	-----------	------------------

Противопожарные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в ОУ	сентябрь	директор
2	Организовать периодическое проведение противопожарного инструктажа работников школы и учащихся	Сентябрь, январь	Учитель ОБЖ
3	Обновить противопожарный уголок	март	Учитель ОБЖ
4	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	апрель	завхоз
5	Провести проверку состояния первичных средств тушения пожара (огнетушители), при необходимости провести ремонт и перезарядку. Сделать заявку на поставку новых порошковых огнетушителей. Проверить эвакуационные выходы из здания школы, обновить их надписи и указательные знаки	Октябрь, апрель	завхоз
6	Систематически проверять работоспособность системы автоматической пожарной сигнализации (САПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей (СОУЭ).	ежемесячно	завхоз
7	Организовать изучение правил пожарной безопасности с учащимися школы и действиях в случае пожара	в рамках урока ОБЖ, На внеклассных занятиях	. Классные руководители
8	С целью отработки действий должностных лиц и учащихся при ЧС систематически проводить учебно-тренировочные эвакуации	Согласно графику	Администрация школы

Мероприятия по ГО и ЧС

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	Издать приказ об итогах обучения постоянного состава в 2015-2016 гг. и задачах обучения на 2016-2017 гг.	сентябрь	Директор школы

2	Разработать план основных мероприятий по ГО и ЧС на 2015/2016	сентябрь	Учитель ОБЖ
3	Откорректировать план действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера	сентябрь	Учитель ОБЖ
4	Откорректировать схему оповещения и сбора личного состава школы Проверить и уточнить план эвакуации личного состава школы	Сентябрь, февраль	Учитель ОБЖ
5	Организация и проведение инструктажей, занятий и тренировок по противопожарной безопасности, действиям по сигналам ГО и при угрозе совершения террористического акта.	Сентябрь, январь	Учитель ОБЖ

Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	Подготовить документацию по разделу «Охрана жизни и здоровья учащихся»: - приказ по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся» - листки здоровья в классных журналах;	сентябрь	Директор школы Зам. директора по ВР
2	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам- санитарно-гигиеническое состояние школы: световой, питьевой, воздушный режимы классных помещений, спортзала, и других помещений; - соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий; - обеспечение учащихся с 1 по 10 класс горячим питанием	ежемесячно	Администрация школы
3	Организовать бесплатное горячее питание для малообеспеченных и малоимущих семей Провести анализ заболеваемости учащихся 1-4х, 5-10 х классов по группам здоровья.	постоянно	Кл. руководители

4	Провести инструктаж работников школы по вопросам охраны жизни детей и соблюдения правил ТБ	Сентябрь январь	Учитель ОБЖ
5	Перед началом практических занятий в обязательном порядке проводить инструктаж обучающихся по ТБ и его регистрации в журнале	в течение года	Учитель урока
6	Осуществлять контроль за состоянием пожарной безопасности в учебных помещениях и столовой.	постоянно	завхоз
7	Кабинеты: физики, химии, информатики, технологии, спортивный зал и спортплощадку привести в соответствие с требованиями техники безопасности и производственной санитарии	До 1.09. 2015	Учителя: технологии, физкультуры Зав. кабинетами
8	При проведении массовых мероприятий разрабатывать планы организационно – практических мероприятий по безопасности и охране жизни детей, сотрудников школы и приглашенных родителей.	постоянно	администрация

Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	Издать приказ о распределении обязанностей среди администрации и сотрудников школы по контролю за соблюдением норм и правил техники безопасности	до 01.09.15	Директор школы
2	Издать приказ об организации работы при несчастных случаях с работниками и учащимися школы	до 01.09.15	Директор школы
3	Издать приказ о создании комиссии по расследованию фактов травматизма и несчастных случаев.	август	Директор школы
4	Разработать и утвердить общие правила поведения учащихся в школе	август	Директор школы Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР
5	Проведение на классных часах занятий с учащимися по профилактики и предупреждению травматизма и несчастных случаев	в течение года	Классные руководители
6		апрель	Администрация

	Совещание при директоре школы с повесткой « О состоянии работы в школе по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»		
7	Обсуждение на родительских собраниях вопросов по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей.	В течение года по планам	Кл. руководители
8	Проанализировать состояние работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год	Июнь 2016	Администрация школы

Организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников школы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы	до 30.08.2015	Директор школы
2	Организовать совместно с профсоюзным комитетом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда	постоянно	Директор школы Профком
3	Провести подготовительные мероприятия для аттестации рабочих мест по условиям труда	май	Комиссия: